

ZARZĄDZENIE NR 109/2016

REKTORA UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 19 grudnia 2016 r.

w sprawie ogólnych zasad rekrutacji na studia podyplomowe
w Uniwersytecie Szczecińskim

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. 1842) w związku z uchwałą nr 155/2016 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów podyplomowych Uniwersytetu Szczecińskiego zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się ogólne zasady rekrutacji na studia podyplomowe w Uniwersytecie Szczecińskim.

1. Na studia podyplomowe przyjmowane są osoby posiadające kwalifikacje potwierdzone dyplomem ukończenia studiów co najmniej pierwszego stopnia.
2. Podstawą do rozpoczęcia rekrutacji na studia podyplomowe jest zarządzenie rektora w sprawie utworzenia studiów podyplomowych lub decyzji właściwego prorektora w sprawie uruchomienia kolejnej edycji studiów podyplomowych.
3. Kierownik studiów podyplomowych przed rozpoczęciem rekrutacji na studia podyplomowe podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej uczelni oraz wydziału, szczegółowe zasady rekrutacji, koszt tych studiów, limit miejsc, wykaz dokumentów oraz miejsce i termin ich składania.
4. Podstawą wszczęcia postępowania kwalifikacyjnego jest rejestracja w systemie Elektronicznej Rejestracji Kandydatów na studia podyplomowe – kandydat zakłada osobiste konto rejestracyjne, którego identyfikatorem jest numer PESEL.
5. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia podyplomowe składa następujące dokumenty:
 - 1) podanie - kwestionariusz o przyjęcie na studia podyplomowe wydrukowany z systemu Elektronicznej Rekrutacji Kandydatów na studia podyplomowe,
 - 2) odpis lub poświadczoną przez uczelnię kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - 3) dwa zdjęcia zgodne z wymaganiami określonymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
 - 4) poświadczoną przez uczelnię kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia, inne, wskazane przez kierownika studiów podyplomowych.
 - 5) inne dokumenty, związane ze specyfiką danych studiów podyplomowych, wymienione w zasadach rekrutacji.

6. Przyjęcie na studia podyplomowe następuje po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego zgodnego z warunkami rekrutacji, na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 5.
7. W przypadku, gdy rekrutacja na studia podyplomowe odbywa się na podstawie złożenia wymaganych dokumentów, a liczba kandydatów na studia przekracza liczbę miejsc na studiach podyplomowych, o przyjęciu na studia kolejność zgłoszeń.
8. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza kierownik studiów podyplomowych.
9. Decyzję o przyjęciu lub odmowie przyjęcia na studia podyplomowe podejmuje kierownik studiów podyplomowych.
10. Od decyzji o przyjęciu lub odmowie przyjęcia na studia podyplomowe przysługuje odwołanie do rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja rektora jest ostateczna.
11. Wraz z decyzją o przyjęciu na studia podyplomowe doręczana jest umowa o świadczenie usług edukacyjnych na studiach podyplomowych.
12. W przypadku wydania decyzji odmownej o przyjęciu na studia podyplomowe dokumenty złożone w zostają zwrócone kandydatowi.
13. W przypadku nieuruchomienia danej edycji studiów podyplomowych w roku akademickim kierownik studiów podyplomowych informuje o powyższym właściwych prorektorów. Stosowna informacja o zawieszeniu naboru na studia podyplomowe powinna również zostać umieszczona na stronie internetowej uczelni oraz wydziału.
14. Osoby niebędące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia podyplomowe na zasadach określonych w odrębnych przepisach. W przypadku cudzoziemców wymagany jest dyplom ukończenia studiów wyższych w Polsce albo dyplom ukończenia studiów wyższych za granicą uznany lub nostryfikowany na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

REKTOR
E. Włodarczyk
prof. dr hab. Edward Włodarczyk